

## Gestionnaire Prestations H/F

Vous rejoignez une équipe composée d'une dizaine de gestionnaires ayant en charge l'ouverture des dossiers de prestations, leurs suivis et leurs indemnisations dans le cadre de leur contrat d'assurance de prêt.

**Votre unique objectif : assurez la gestion des dossiers sinistres de nos assurés !**

### Vos missions :

- ✓ Gérer les dossiers sinistres, toutes garanties, en fonction des délégations accordées par les compagnies et en veillant à la qualité et la conformité des dossiers traités.
- ✓ Réaliser des actes de gestion.
- ✓ Accompagner notre Centre de Relation Client afin de renseigner les interlocuteurs sur l'état d'un dossier sinistre en cours.

### Toujours partant ? OK, vérifions ensemble votre profil !

Curiosité et rigueur animent au quotidien vos actions. Vous disposez d'une forte conscience professionnelle et avez déjà occupé un poste similaire pendant 2 à 3 ans minimum dans le secteur. Vous aimez le travail en équipe, savez faire preuve de pédagogie et êtes à l'aise avec les outils informatique.

### Informations complémentaires

- Salaire : 1580€ / mois (35 heures par semaine) + Chèque repas + Complémentaire Santé, Prévoyance et Surcomplémentaire Retraite + Accord de participation
- Qualification : Salarié Non-Cadre